

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
PENGADAAN JASA PEMBUATAN ANNUAL REPORT TAHUN 2025
PADA
PT KLIRING BERJANGKA INDONESIA



PT. KLIRING BERJANGKA INDONESIA
Menara Danareksa Lantai 6
Jl. Medan Merdeka Selatan No 14, Jakarta Pusat 10110 2024

DAFTAR ISI

1.	Maksud dan Tujuan	3
2.	Desain	3
3.	Bahasa:	3
4.	Sesi Foto:	3
5.	Ruang lingkup	3
6.	Pelaksanaan	3
7.	Output dan Deliverables	4
8.	Kebutuhan Jasa:	4
9.	Spesifikasi Buku Laporan Tahunan:	4
10.	BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN	5
11.	JADWAL PELAKSANAAN PEKERJAAN	5
12.	HARGA PERKIRAAN SENDIRI	5
13.	Metode Evaluasi	5
14.	JADWAL PENGADAAN	5
15.	PENUTUP	6

1. Maksud dan Tujuan

Untuk menyampaikan informasi yang transparan dan akuntabel kepada semua pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, karyawan, pelanggan, dan masyarakat luas.

2. Desain

- **Dinamis, Eksklusif, Clean.**

Menggambarkan jasa layanan PT Kliring Berjangka Indonesia terdiri dari:

- Perdagangan Berjangka komoditi;
- Sistem Resi Gudang;
- Pasar Fisik Komoditas.

- **Tema:**

1. Harmoni untuk Negeri
2. Stabilitas untuk Kemajuan Berkelanjutan
3. *Prosper Together with Indonesia*

3. Bahasa:

Laporan Tahunan ditulis dalam 2 bahasa yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

4. Sesi Foto:

Sebagai bagian dari penyusunan Annual Report Tahun 2025, vendor diwajibkan untuk melaksanakan kegiatan photoshoot guna menghasilkan materi foto berkualitas tinggi yang akan digunakan pada berbagai bagian laporan tahunan, termasuk namun tidak terbatas pada halaman profil Direksi, Dewan Komisaris, Kepala Divisi, aktivitas perusahaan, fasilitas, serta dokumentasi pendukung narasi perusahaan.

5. Ruang lingkup

Adapun kegiatan pelaksanaan photoshoot meliputi:

- Pemotretan individu dan/atau kelompok Direksi dan Dewan Komisaris.
- Pemotretan individu dan/atau kelompok Kepala Divisi.
- Pemotretan aktivitas operasional dan/atau suasana kerja di lingkungan perusahaan.
- Pemotretan fasilitas, aset, atau area kantor yang relevan.
- Pengambilan foto *ambience* atau ilustratif untuk mendukung visualisasi isi laporan.

6. Pelaksanaan

- Durasi: 2 (Dua) hari kerja. (bisa lebih menyesuaikan jadwal manajemen PT KBI)

- Waktu Pelaksanaan: Disesuaikan dengan jadwal yang disetujui bersama.
- Lokasi: Kantor namun disetting ala photo studio.

7. Output dan Deliverables

- File foto dalam format RAW dan edited (JPG/TIFF, resolusi tinggi).
- File akhir diserahkan dalam bentuk digital drive atau cloud folder.
- Hak cipta dan hak penggunaan foto menjadi milik penuh perusahaan.

8. Kebutuhan Jasa:

- Menyediakan fotografer profesional berpengalaman dalam pemotretan korporasi.
- Menyediakan *Make Up Artist* berpengalaman.
- Menyiapkan seluruh peralatan fotografi (*lighting, backdrop*, dan perlengkapan pendukung lainnya).
- Melakukan editing, color correction, dan retouching dasar sesuai standar publikasi.
- Menyusun *shot list, art* dan *wardrobe direction* untuk disetujui perusahaan sebelum pelaksanaan.

9. Spesifikasi Buku Laporan Tahunan:

- **Material:**
 - Art Carton 260 gsm (Cover)
 - Matte Paper 150 gsm (*Management Report*)
 - HVS 100 gsm (*Financial Report*)
- **Warna:** *Company colour* dan *warm earth tone colour* (ex. Cokelat, hijau, kuning muda)
- **Ukuran:** 21 cm x 29,7 cm
- **Pages:**
 - Visual (Termasuk Cover, Supergrafis, Tabel dan Bagan, dll)
 - Management Report : +/- 300 halaman
 - Financial Report : +/- 250 halaman
(dapat berubah-ubah tergantung isi dari Laporan Tahunan)
- **Finishing:**
 - Laminating doff berlapis warna (Cover), Perfect Binding, Jahit Benang, Emboss.
 - Logo KBI dan logo ISO TUV 9001-2015, ISO 37001 dan ISO 27001 lengkap pada cover dan setiap sub judul.
- **Kuantitas:**

- 15 Pcs (Annual Report Versi lengkap)
- 2 Pcs Dummy
- Softcopy PDF

10. BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN

11. JADWAL PELAKSANAAN PEKERJAAN

Fase	Kegiatan	Durasi
1	Kick off	1 hari
2	Kuesioner Data AR	150 hari
3	Moodboard dan Photoshoot	14 hari
4	Preview Design dan Mockup	21 hari
5	Dummy	5 hari
6	Aproval Design	14 hari
7	Final Delivery	7 hari
Total		212 hari

12. HARGA PERKIRAAN SENDIRI

Harga Perkiraan Sendiri (HPS) Rp200.000.000,- (Dua ratus juta rupiah), belum termasuk Pajak PPN.

13. METODE EVALUASI

Metode Evaluasi Pengadaan Jasa Pembuatan Annual Report Tahun 2025 adalah Kualitas dan Harga, dengan Bobot Kualitas 70% dan Harga 30%.

14. JADWAL PENGADAAN

Tanggal Mulai
(Sejak
Perencanaan) 11/14/2025

Tanggal Mulai
Pengadaan 11/17/2025

Tahap	Durasi (Hari)	Kegiatan Operasional	Unsur Bertanggung Jawab	Jadwal
Pelaksanaan & Evaluasi	3	Pendaftaran	Unsur Pengadaan	11/17/2025
	1	Penjelasan Dokumen (Aanwijzing)	User & Pengadaan	11/18/2025

5 

	2	Batas Waktu Pemasukan Penawaran	Penyedia	11/20/2025
	2	Evaluasi Administratif & Penawaran	Tim Pengadaan/Unit Pengadaan	11/21/2025
	2	Negosiasi & Klarifikasi	Tim Pengadaan/Unit Pengadaan	11/24/2025
Penetapan & Perikatan	2	Penetapan Pemenang	Tim Pengadaan/Unit Pengadaan	11/25/2025
	1	Pengumuman Pemenang Sementara	Unsur Pengadaan	11/26/2025
	4	Masa Sanggahan	Penyedia	11/30/2025
	1	SIK	Tim Pengadaan/Unit Pengadaan	12/1/2025
	10	Otorisasi & Kontrak	Pejabat Berwenang & Unsur Legal	12/11/2025

15. PENUTUP

Terima kasih atas Partisipasi Penyedia dalam mengikuti Proses Pengadaan ini.

Hormat kami,
PT Kliring Berjangka Indonesia

Diverifikasi oleh,



Anton Pranowo Medianto

Kepala Divisi SDM, Pengadaan & Umum

Dibuat oleh,



Dedi Sopyan

Kepala Divisi Sekretaris Perusahaan